

2.6. Заключение, представленное в МОУ родителями (законными представителями) после прохождения ТПМПК (ЦПМПК), является основанием для коррекции речевых нарушений.

2.7. Обучающиеся, прошедшие ТПМПК (ЦПМПК) и получившие статус «ребенок с ОВЗ», имеющие нарушения речи, зачисляются в Логопункт приказом директора МОУ.

2.8. При наличии у обучающегося с ОВЗ речевых нарушений в качестве первичных нарушений, АООП разрабатывается рабочей группой под руководством заместителя директора с участием учителя-логопеда (учителя-дефектолога) совместно с педагогом-психологом, учителями и другими специалистами (педагог дополнительного образования и др.).

2.9. При наличии у обучающегося с ОВЗ речевых нарушений как сопутствующих, учитель-логопед (учитель-дефектолог) входит в состав рабочей группы по разработке АООП (АОП) с учетом рекомендаций ТПМПК (ЦПМПК).

2.10. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по АОП, АООП только с письменного согласия родителей (законных представителей).

### **3. Организация коррекционной работы Логопункта**

3.1. Речевая карта в соответствии с установленными речевыми диагнозами заполняется учителем-логопедом (учителем-дефектологом) на каждого обучающегося с ОВЗ, зачисленного в Логопункт.

3.2. Содержание коррекционной работы отражается в АОП (АООП).

3.3. Основными формами коррекционной работы с детьми с ОВЗ, зачисленными в Логопункт, являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Предельная наполняемость подгруппы детей с ОВЗ устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной и письменной речи, возраста детей с ОВЗ и составляет от 3-х до 6-ти человек.

3.4. Индивидуальные занятия с каждым обучающимся проводятся не менее 2-3 раз в неделю в зависимости от структуры имеющегося нарушения. Продолжительность групповых занятий – 40-45 минут, индивидуальных – 20-25 минут.

Занятия проводятся в часы, согласно санитарно-гигиеническим нормам и режиму работы образовательной организации.

### **4. Участники коррекционной работы Логопункта**

4.1. Учитель-логопед (учитель-дефектолог):

4.1.1. Проводит обследование речевого развития обучающихся, оформляет его результаты.

4.1.2. Готовит список обучающихся для зачисления в Логопункт на учебный год.

4.1.3. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в Логопункте, отражая в соответствующем разделе АООП (АОП).